

Số: 98/KH-VH TT-TDTT

Hướng Hóa, ngày 28 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ tháng 3 năm 2024

1. Tổ Phát thanh - Truyền hình

- Tập trung công tác thông tin tuyên truyền trên hệ thống phát thanh, trang thông tin điện tử, Facebook, màn hình Led các sự kiện, ngày lễ lớn: kỷ niệm 114 năm Ngày Quốc tế phụ nữ (8/3); 78 năm ngày thể thao Việt Nam (27/3); 93 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3).

- Sản xuất tin, bài, phóng sự phục vụ: 35 năm Ngày Biên phòng toàn dân và 65 năm Ngày truyền thống Bộ đội Biên phòng; sơ kết 05 năm thực hiện Ngày Biên phòng toàn dân giai đoạn 2019 - 2024; Ngày Quốc tế Phụ Nữ (8/3); Ngày quốc tế Hạnh Phúc (20/3); Ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/3); Ngày Thể thao Việt Nam (27/3); xây dựng các chương trình Phát thanh, truyền hình thông tin, tuyên truyền về Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025; xây dựng kịch bản, lựa chọn đề tài thực hiện các tin sâu, phóng sự, bài viết phản ánh các hiện tượng, mặt trái, tiêu cực trong thực tế đời sống đang diễn ra trên địa bàn huyện.

2. Tổ Văn hóa - Thể dục thể thao

- Tuyên truyền cổ động trực quan kỷ niệm 114 năm Ngày Quốc tế phụ nữ (8/3); 78 năm ngày thể thao Việt Nam (27/3); 93 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3).

- Tham mưu chỉnh trang trụ sở chính, các cơ sở; xã hội hóa tuyên truyền, quảng cáo; xây dựng, phát triển trang thông tin điện tử đơn vị, tập trung tuyên truyền, quảng bá trên màn hình Led.

- Tăng cường các hoạt động chuyên môn, văn nghệ, thể thao, nắm thông tin phong trào cơ sở xã, thị trấn.

- Tiếp tục nhập dữ liệu sách, tài liệu tại Thư viện.

- Tập trung xây dựng dữ liệu tiện ích; phối hợp đăng tải tin, bài, phóng sự có chất lượng và phát huy tốt công tác tuyên truyền trên trang thông tin điện tử.

- Phát huy tốt công năng tại cơ sở Nhà thi đấu TDTT, Nhà Văn Kiêu - PaKô; duy trì, phát huy phong trào tập luyện TDTT tại Nhà thi đấu.

- Phối hợp Tổ Hành chính - Tổng hợp tham mưu tổ chức gặp mặt ngày Thể thao Việt Nam 27/3.

- Duy trì lao động vệ sinh, cắt cỏ các cơ sở VH - TDTT, pano tuyên truyền; chăm lo vệ sinh, điện, nước, bảo dưỡng xe ô tô.

3. Tổ Hành chính - Tổng hợp

- Tiếp tục theo dõi, kiểm tra việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật công vụ; việc chấp hành pháp luật, các quy chế, quy định của cán bộ, viên chức; theo dõi, đôn đốc việc mang phù hiệu viên chức khi thực hiện công vụ. Triển khai cấp phép năm 2024;

- Tham mưu mua sắm tài sản, CSVC-TB phục vụ công tác; rà soát, lập lại các loại bảng biểu thông báo, các loại biên bản phòng làm việc, phòng họp... Quản lý CSVC-KT trụ sở chính và các cơ sở; thực hiện quyết liệt, chu đáo để thực hiện hoàn thành các công việc tồn đọng: liên quan quản lý đất đai, đất xây dựng Trạm y tế; giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, thu hồi tài sản..., việc cho Phòng Y tế mượn tầng 1.

- Chuẩn bị tốt các phương án khi có hướng dẫn về cải cách tiền lương. Tham mưu UBND huyện để thanh toán sửa chữa Nhà thi đấu.

- Duy trì lao động vệ sinh tại trụ sở chính, các cơ sở.

Nơi nhận:

- Chi bộ, Ban Giám đốc;
- CBVC và người lao động Trung tâm;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Ngọc Tri